



## VAGA \_ COORDENADOR(A) DE ENGAJAMENTO CORPORATIVO

Desenvolvimento de estratégias e coordenação de atividades de Engajamento Corporativo do WWF-Brasil para diversificação e aumento de parcerias com empresas de maneira a priorizar e promover iniciativas de alto impacto do setor para atingir com urgência o objetivo de mudar a atual trajetória de degradação ambiental, em direção a uma sociedade mais justa e que viva em harmonia com a natureza numa economia de baixo carbono. A posição responderá à Diretoria de Comunicação e Engajamento, e terá interação com a Rede WWF global.

### Principais Responsabilidades

- Coordenação e priorização de atividades de engajamento do setor corporativo na realização de iniciativas concretas de produção e consumo mais responsáveis, com alta contribuição no combate à degradação ambiental e na preservação de recursos naturais.
- Atuar e contribuir no aumento da mobilização dos múltiplos *stakeholders* do setor privado para apoiarem e se engajarem na causa socioambiental.
- Articular com múltiplos fóruns de responsabilidade socioambiental corporativa, no Brasil e no mundo, de maneira a fortalecer a trajetória de atuação coletiva, colaborativa e propositiva do WWF-Brasil na urgência de transição do setor privado para a economia de baixo carbono.
- Interface com lideranças internas de áreas técnicas de conservação e de áreas institucionais para priorização e definição de propostas de projetos de conservação.
- Desenvolvimento e gestão de equipe de relações corporativas por meio de compartilhamento de conhecimento, treinamentos e avaliações contínuas.
- Elaboração e coordenação de produtos e insumos necessários para interação com o setor corporativo.
- Liderar negociações institucionais que envolvam diversas áreas do WWF-Brasil.
- Colaboração permanente com áreas de RH, jurídica, financeira e administrativa de maneira a representar os valores da instituição, a segurança da informação e o relacionamento virtuoso com a cadeia de colaboradores externos e internos.
- Definição, acompanhamento, apresentação e análise de indicadores de desempenho.
- Participar e ser interlocutor das atividades de Engajamento Corporativo da Rede WWF global.
- Representar institucionalmente o WWF-Brasil em atividades nacionais e internacionais.
- Encorajar abordagens inovadoras em torno da missão institucional do WWF-Brasil.

### Competências e habilidades

- Experiência como Captador de Recursos – domínio de técnicas de negociação e produção de propostas.
- Foco em soluções: forte habilidade analítica na identificação de oportunidades e dimensionamento de expectativas para parcerias.
- Foco em resultado: habilidade para entregar resultados num contexto diverso e em constante mudança.



**WWF-Brasil**  
Escritório São Paulo  
Av. 9 de Julho, 5.593, 12º andar  
Salas 121, 122 e 123 | Jardim Paulista  
São Paulo - SP | CEP 01407-200  
Tel: +55 (11) 3074 4762  
[wwf.org.br](http://wwf.org.br)

- Liderança: habilidade para construir um time motivado e qualificado e liderar processos diversificados.
- Organização: habilidade para planejar uma estratégia e organizar as etapas para atingir os objetivos estabelecidos.
- Relacionamento: habilidade na construção de relacionamentos sólidos em todos os níveis.
- Trabalho em equipe: habilidade para interagir com pessoas e atividades diversas.
- Comunicação: carisma e facilidade de comunicação com todos os públicos.

## Qualificações e conhecimentos

- Graduação e/ou pós-graduação em: Marketing, Relações Públicas, Relações Internacionais, Engenharias, Química, Física ou áreas ligadas à conservação da natureza e o uso sustentável dos recursos naturais.
- Experiência em posição de liderança e gerenciamento de equipes multidisciplinares.
- Experiência no gerenciamento de indicadores de performance de engajamento corporativo.
- Desejável domínio de metodologias de gestão de projetos (Microsoft Project – Gestão de Projetos).
- Desejável experiência internacional.
- Desejável experiência em cargos de relações corporativas, liderança de projetos, atendimento.

## Idiomas

- Inglês: proficiência.
- Espanhol: segundo idioma desejado, com proficiência em leitura e comunicação verbal fluente.

## Benefícios da Vaga

Plano de saúde, ticket alimentação/refeição, seguro de vida, assistência odontológica e oftalmológica.

## Observações complementares

- Local de trabalho: São Paulo
- Disponibilidade para viagens nacionais e internacionais

## Data limite para inscrição 23/02/2018

## Inscrições

- Acesso pelo link: <http://bit.ly/vagas-WWF>
- Ou envie seu Currículo e Carta de Apresentação para [gabriela@wwf.org.br](mailto:gabriela@wwf.org.br)