



CARTA CONVITE

Brasília-DF, 10 de agosto de 2026.

Prezado (a),

O **WWF-Brasil** convida para a participação no processo de contratação nº **005845**

Somos uma organização não-governamental brasileira e sem fins lucrativos que trabalha para mudar a atual trajetória de degradação ambiental e promover um futuro mais justo e saudável para todos, no qual sociedade e natureza vivam em harmonia.

Abaixo você encontrará o detalhamento deste processo de concorrência.

1. Contextualização

O WWF-Brasil vem aprimorando seus mecanismos institucionais para mobilização de recursos, desenvolvimento de negócios socioambientais, gestão estratégica de oportunidades e fortalecimento da sustentabilidade financeira organizacional. Nesse processo, foi identificada a necessidade de fortalecer a capacidade organizacional de transformar oportunidades estratégicas em propostas robustas, competitivas e alinhadas às prioridades institucionais. Alguns desafios relacionados à integração entre áreas, desenvolvimento de narrativas institucionais, coordenação de equipes multidisciplinares, gestão de processos de elaboração de propostas complexas, sistematização de aprendizados e monitoramento de tendências e oportunidades estratégicas foram mapeados.

Como resposta, o WWF-Brasil está estruturando um time de **Captação e Gestão Estratégica**, mecanismo de governança voltado à gestão do Portfólio Estratégico de Oportunidades Institucionais. O círculo tem como finalidade apoiar a identificação, priorização, desenvolvimento e acompanhamento de oportunidades estratégicas de mobilização de recursos alinhadas às prioridades organizacionais.

Nesse contexto, torna-se necessária a contratação de consultoria especializada para apoiar o desenvolvimento de oportunidades e propostas estratégicas, contribuindo para o fortalecimento da capacidade institucional do WWF-Brasil de acessar e gerir financiamentos de grande porte.

2. Objeto de Contratação

Contratação de consultoria especializada para prestação de serviços de **Facilitação, Desenvolvimento e Inteligência Estratégica em captação de recursos e relacionamento com Financiadores**, apoiando o time de Captação e Gestão Estratégica do WWF-Brasil na estruturação, desenvolvimento, coordenação e qualificação de oportunidades e propostas estratégicas priorizadas.



CARTA CONVITE

A consultoria deverá apoiar a transformação de oportunidades institucionais em propostas competitivas, promovendo integração entre equipes, fortalecimento de capacidades organizacionais, desenvolvimento metodológico, produção de inteligência aplicada e geração de aprendizados institucionais.

2.1 Objetivo Geral

Fortalecer a capacidade institucional do WWF-Brasil para desenvolver oportunidades e propostas estratégicas de alta qualidade, apoiando a implementação do time de Captação e Gestão Estratégica e contribuindo para uma abordagem mais integrada, estruturada e orientada por portfólio para mobilização de recursos.

2.2 Objetivos Específicos

a) Facilitação institucional

Apoiar a facilitação e articulação institucional dos processos de desenvolvimento de propostas estratégicas, promovendo integração entre equipes técnicas, áreas de apoio e demais atores relevantes envolvidos na construção das propostas, dentro do âmbito do círculo de captação e gestão estratégica.

b) Desenvolvimento de propostas estratégicas

Apoiar a elaboração, qualificação, consolidação e revisão de propostas estratégicas priorizadas pelo time de Captação e Gestão Estratégica, contribuindo para sua qualidade técnica, coerência estratégica e competitividade.

c) Inteligência estratégica

Monitorar tendências, agendas emergentes, mecanismos de financiamento, financiadores, editais e potenciais parceiros relevantes para apoiar o desenvolvimento de oportunidades estratégicas futuras.

d) Desenvolvimento metodológico

Desenvolver e aprimorar metodologias, ferramentas, modelos, processos e instrumentos institucionais voltados ao desenvolvimento de oportunidades e propostas estratégicas.

e) Aprendizagem institucional

Sistematizar aprendizados, lições aprendidas, recomendações e boas práticas relacionadas aos processos de desenvolvimento de propostas estratégicas.



CARTA CONVITE

3. Atribuições da consultoria contratada:

A consultoria contratada deverá desenvolver atividades relacionadas a três dimensões complementares:

3.1 Facilitação institucional e apoio aos times de elaboração temporários

- Participar das rotinas institucionais necessárias à execução dos serviços contratados;
- Apoiar a ativação e funcionamento de times temporários criados para desenvolvimento de propostas estratégicas;
- Apoiar o planejamento e acompanhamento de cronogramas de desenvolvimento de propostas;
- Apoiar facilitação de oficinas, reuniões e processos de construção colaborativa;
- Identificar riscos, dependências e gargalos relacionados ao desenvolvimento das propostas;
- Apoiar a articulação entre áreas técnicas, Escritório de Projetos, Controladoria, Relações Corporativas e demais áreas envolvidas;
- Apoiar processos de alinhamento e integração entre contribuições de diferentes equipes.

A consultoria não possuirá atribuições deliberativas, de priorização ou de tomada de decisão institucional, permanecendo essas responsabilidades sob governança do Círculo de Captação e Gestão Estratégica e das instâncias competentes do WWF-Brasil.

3.2 Desenvolvimento e qualificação de propostas estratégicas

- Apoiar a elaboração de concept notes e documentos conceituais;
- Apoiar a construção de teorias da mudança, marcos lógicos e estruturas de resultados;
- Apoiar a redação, consolidação e revisão de conteúdos programáticos;
- Revisar e aprimorar narrativas institucionais;
- Apoiar a integração entre componentes técnicos, financeiros e operacionais;
- Consolidar contribuições oriundas de múltiplas áreas e especialistas;
- Apoiar revisões de qualidade antes da submissão;
- Propor melhorias para aumentar a aderência das propostas aos requisitos e expectativas dos financiadores;

CARTA CONVITE

- Sistematizar comentários e revisões técnicas ao longo do desenvolvimento das propostas.

3.3 Inteligência estratégica e fortalecimento institucional

- Monitorar tendências relevantes de financiamento nacional e internacional;
- Mapear agendas emergentes e oportunidades futuras;
- Apoiar análises preliminares de aderência estratégica;
- Identificar potenciais parceiros para construção de propostas e consórcios;
- Mapear experiências de referência e boas práticas;
- Apoiar a construção de ferramentas institucionais para desenvolvimento de propostas;
- Produzir análises e recomendações para fortalecimento da competitividade institucional;
- Sistematizar lições aprendidas decorrentes de propostas submetidas, aprovadas ou não aprovadas.

4. Entregas esperadas

Produto 1 – Plano de Trabalho e Estratégia de Implementação

Elaboração de plano de trabalho detalhado para os 12 meses da consultoria, contendo abordagem metodológica, estratégia de atuação junto ao time de Captação e Gestão Estratégica, proposta de facilitação dos times temporários, modelo de interação com equipes técnicas e áreas de apoio, cronograma de execução e prioridades para o primeiro ciclo de implementação.

O produto deverá também apresentar:

- Consolidação da análise preliminar das capacidades institucionais existentes;
- Endereçamentos dos principais desafios identificados pela escuta institucional;
- Proposta de organização das atividades da consultoria;
- Estratégia de suporte ao desenvolvimento de propostas estratégicas;
- Proposta de mecanismos para registro de aprendizados e melhoria contínua.

Resultado esperado:



CARTA CONVITE

Estabelecer uma estratégia clara para atuação da consultoria e alinhar expectativas, prioridades, fluxos de trabalho e formas de interação junto ao Círculo de Captação e Gestão Estratégica.

Prazo: até 30 dias após assinatura do contrato.

Observação: a consultoria deverá participar das reuniões quinzenais do time de Captação e Gestão estratégica, apoiando continuamente o desenvolvimento das ações prioritárias mapeadas e promovendo integração do dia-a-dia desse setor ao plano de trabalho apresentado.

Produto 2 – Diagnóstico Institucional e Inteligência Estratégica para Oportunidades

Elaboração de documento analítico contendo diagnóstico institucional e inteligência aplicada ao desenvolvimento de oportunidades estratégicas.

O produto deverá contemplar, no mínimo:

- análise preliminar do pipeline e portfólio estratégico de oportunidades;
- identificação de lacunas, gargalos e pontos críticos relacionados ao desenvolvimento de propostas;
- mapeamento de tendências relevantes de financiamento nacional e internacional;
- análise de agendas emergentes alinhadas às prioridades institucionais;
- identificação preliminar de financiadores estratégicos;
- identificação de mecanismos financeiros relevantes;
- identificação de potenciais parceiros para futuras oportunidades;
- análise de boas práticas adotadas por organizações comparáveis;
- recomendações para aumento da competitividade institucional.

Resultado esperado:

Disponibilizar inteligência estratégica que apoie o círculo na qualificação das oportunidades e no posicionamento institucional frente a temas e financiadores prioritários.

Prazo: até 90 dias após assinatura do contrato.



CARTA CONVITE

Produto 3 – Framework Institucional para Desenvolvimento de Oportunidades e Propostas Estratégicas

Desenvolvimento de conjunto integrado de metodologias, ferramentas e orientações para apoiar o desenvolvimento de oportunidades e propostas estratégicas no WWF-Brasil.

O framework deverá conter:

- fluxo recomendado para desenvolvimento de oportunidades estratégicas;
- etapas de desenvolvimento de propostas;
- modelos de plano de desenvolvimento de propostas;
- templates de concept notes;
- orientações para construção de teorias da mudança;
- orientações para formulação de resultados, indicadores e marcos lógicos;
- checklists de qualidade;
- instrumentos para facilitação de oficinas e sub-círculos;
- orientações para processos de revisão e validação;
- metodologia para retrospectivas;
- metodologia para registro de lições aprendidas;
- recomendações para utilização de ferramentas colaborativas e inteligência artificial.

Resultado esperado:

Disponibilizar um conjunto padronizado de métodos e instrumentos para apoiar futuras propostas estratégicas do WWF-Brasil.

Prazo: até 180 dias após assinatura do contrato.

Produto 4 – Implementação Assistida do Framework e Sistematização dos Aprendizados

Documento consolidando a aplicação prática das metodologias e ferramentas desenvolvidas em oportunidades estratégicas priorizadas pelo time de Captação e Gestão Estratégica.

O produto deverá apresentar:

- subcírculos apoiados;

CARTA CONVITE

- oficinas e processos facilitados;
- oportunidades acompanhadas;
- propostas apoiadas pela consultoria;
- metodologias utilizadas;
- gargalos identificados;
- soluções implementadas;
- ajustes realizados no framework;
- aprendizados gerados durante a implementação;
- recomendações operacionais para aprimoramento dos processos.

O foco deste produto deverá ser demonstrar a aplicação prática do modelo desenvolvido e os resultados obtidos em situações reais.

Resultado esperado:

Validar, testar e aperfeiçoar os instrumentos desenvolvidos a partir de experiências concretas de desenvolvimento de propostas estratégicas.

Prazo: até 270 dias após assinatura do contrato.

Produto 5 – Relatório Final de Fortalecimento Institucional e Recomendações de Evolução

Elaboração de documento consolidado contendo avaliação final da atuação da consultoria e recomendações para o fortalecimento permanente da capacidade institucional relacionada ao desenvolvimento de oportunidades e propostas estratégicas.

O documento deverá contemplar:

- síntese das atividades executadas;
- avaliação dos resultados alcançados;
- análise da utilização dos instrumentos desenvolvidos;
- análise da efetividade do framework;
- principais aprendizados institucionais;

CARTA CONVITE

- recomendações para evolução do Círculo de Captação e Gestão Estratégica;
- recomendações para aprimoramento dos times temporários;
- recomendações para fortalecimento da inteligência estratégica;
- proposta de evolução da função de Facilitação e Desenvolvimento de Propostas Estratégicas;
- recomendações para institucionalização futura das capacidades desenvolvidas.

Resultado esperado:

Subsidiar decisões futuras sobre a consolidação, expansão ou redesenho da capacidade institucional de desenvolvimento de oportunidades e propostas estratégicas do WWF-Brasil.

Prazo: 12 meses, até o encerramento da consultoria.

É de suma importância que o proponente siga esses itens como referência para elaboração de sua proposta.

*Esteja atento! Copie e cole estes produtos no arquivo “**Proposta Modelo**” enviado anexo e não altere os produtos, eles serão utilizados para comparar propostas entre os proponentes. Os produtos também serão utilizados posteriormente como comprovação da entrega e liberação dos pagamentos.*

5. Critérios técnicos para seleção da proposta vencedora

Critério Técnico para Avaliação	Peso por critério
Apresentação completa da documentação exigida e aderência aos requisitos da concorrência	15
Experiência institucional da empresa em desenvolvimento de propostas estratégicas, mobilização de recursos e cooperação nacional e internacional	15
Qualificação e experiência do profissional líder indicado para execução da consultoria	25
Experiência comprovada em facilitação de processos colaborativos, coordenação de múltiplos atores e desenvolvimento organizacional	15
Experiência na elaboração e/ou facilitação de propostas para financiadores nacionais e internacionais, fundações, organismos multilaterais, cooperação internacional ou grandes doadores	15
Qualidade técnica e aderência metodológica da proposta apresentada ao escopo desta contratação	15
Total	100

CARTA CONVITE

5.1. Habilidades e Experiência Requeridas

A consultoria deverá demonstrar experiência comprovada em:

- Desenvolvimento e qualificação de propostas para financiadores nacionais e internacionais, fundações filantrópicas, organismos multilaterais e cooperação internacional;
- Facilitação de processos colaborativos e coordenação de equipes multidisciplinares;
- Estruturação de teorias da mudança, marcos lógicos, frameworks de resultados e narrativas institucionais;
- Inteligência estratégica aplicada à mobilização de recursos, incluindo monitoramento de tendências, financiadores e oportunidades;
- Desenvolvimento organizacional, desenho de processos e fortalecimento de capacidades institucionais;
- Atuação em organizações da sociedade civil, conservação ambiental, desenvolvimento sustentável ou áreas correlatas;
- Excelente capacidade de redação, análise estratégica e comunicação em português e inglês.

6. Proposta Técnica e Comercial

6.1 O proponente deve responder sua proposta **técnica** e **comercial** através do preenchimento do arquivo **“Proposta Modelo” em Excel**.

6.2 O proponente também deverá apresentar a pessoa líder que fará a execução dos trabalhos e suas atribuições conforme consta na **“Proposta Modelo”**.

6.3 Sobre a proposta de preço favor apresentar os valores brutos, ou seja, incluindo impostos e encargos.

7. Documentos

Esteja atento aos critérios técnicos que exigem comprovação, certificação e/ou documentos que precisam ser enviados juntos à proposta. **Documentos solicitados neste arquivo, são obrigatórios.**

Fique à vontade para enviar documentos adicionais, referentes a apresentação da empresa ou abordagem.

8. Prazos da concorrência

Envio de dúvidas: até 19/08/2026

Resposta de dúvidas: até 20/08/2026



CARTA CONVITE

Envio da proposta: até 26/08/2025

Divulgação do resultado do processo: até 10 dias após o envio das propostas

Toda a comunicação deve ser feita através do e-mail: compras@wwf.org.br com o seguinte assunto:

PROCESSO Nº 005845_**Consultoria_Captação de Recursos**

9. Considerações finais

Atenção! Ao responder este orçamento/proposta, o proponente está de acordo com as regras e disposições gerais do WWF-Brasil disponível para leitura no [link](#).

Confira também nosso [portal do fornecedor](#), onde disponibilizamos instruções sobre:

- Requisitos mínimos para se tornar um fornecedor - [link](#)
- Documentação necessária na etapa de cadastro, ou seja, após a escolha da proposta vencedora - [link](#)
