



CARTA CONVITE

Brasília-DF, 17/04/2026

Prezado (a),

O **WWF-Brasil** convida para a participação no processo de contratação nº **005126**.

Somos uma organização não-governamental brasileira e sem fins lucrativos que trabalha para mudar a atual trajetória de degradação ambiental e promover um futuro mais justo e saudável para todos, no qual sociedade e natureza vivam em harmonia.

Abaixo você encontrará o detalhamento deste processo de concorrência.

1. Contextualização

O WWF-Brasil trabalha com diversas estratégias e abordagens para conservação de paisagens e manutenção da diversidade biológica e cultural no território brasileiro. Dentre tais ações, há um direcionador focado em restauração de ecossistemas naturais, cujo objetivo é recuperar a funcionalidade ecológica e melhorar o bem-estar humano em paisagens desmatadas ou degradadas a partir de implementações locais, articulações estratégicas nacionais e regionais, em conjunto com políticas públicas, setor corporativo e terceiro setor.

Dentro deste contexto, a Bacia hidrográfica do Alto Paraguai (BAP) é considerada uma área prioritária para implementação de ações e dedicação de esforços do WWF-Brasil. A BAP é formada, do lado brasileiro, pelas planícies do Pantanal e por todas as nascentes dos seus rios que se localizam na área do planalto, também chamada de Cabeceiras do Pantanal. O Pantanal é a maior planície inundável do mundo, com grande relevância ecológica e socioeconômica, é considerado Patrimônio Nacional pela Constituição Federal e Patrimônio Natural da Humanidade e Reserva da Biosfera pela UNESCO, e abriga três áreas designadas como Sítios Ramsar de Importância Internacional (Parque Nacional do Pantanal Mato-Grossense, Reserva Particular do Patrimônio Natural SESC Pantanal e Reserva Particular do Patrimônio Natural Fazenda Rio Negro). A área das cabeceiras pode atingir entre 500 e 1.400m de altitude e é composta majoritariamente por vegetação de Cerrado, com manchas de floresta Amazônica ao norte.

As Cabeceiras do Pantanal estão sob forte pressão antrópica, principalmente, ao avanço da agricultura e da pecuária em áreas de vegetação nativa, incluindo Áreas de Preservação Permanente (APP) – as matas ciliares –, que servem de proteção para os corpos hídricos. As intervenções humanas geram graves impactos relacionados ao uso inadequado do fogo e dos

CARTA CONVITE

recursos naturais o que coloca em risco a conservação do pulso de inundação natural na planície pantaneira, a biodiversidade, o acesso e uso dos recursos hídricos, prejudicando também o turismo na região, que atrai milhares de turistas todos os anos.

Com base neste cenário de desmatamento e vulnerabilidade hídrica o WWF-Brasil vem elaborando projetos que visam compreender o contexto e os impactos hídricos na paisagem, assim como promover melhores práticas na região, através da defini o de áreas prioritárias para implementa o de a oes restaura o e mitiga o de riscos associados   governança e vulnerabilidade hídrica, além da estrutura o e fortalecimento da cadeia de atores locais visando a replica o e sustentabilidade de a oes a longo prazo nas Cabeceiras do Pantanal, apoio a políticas públicas e restaura o da vegeta o nativa.

As Cabeceiras do Pantanal são compostas por 85 municípios e 16 sub-bacias hidrográficas que abrangem cerca de 211 mil Km².

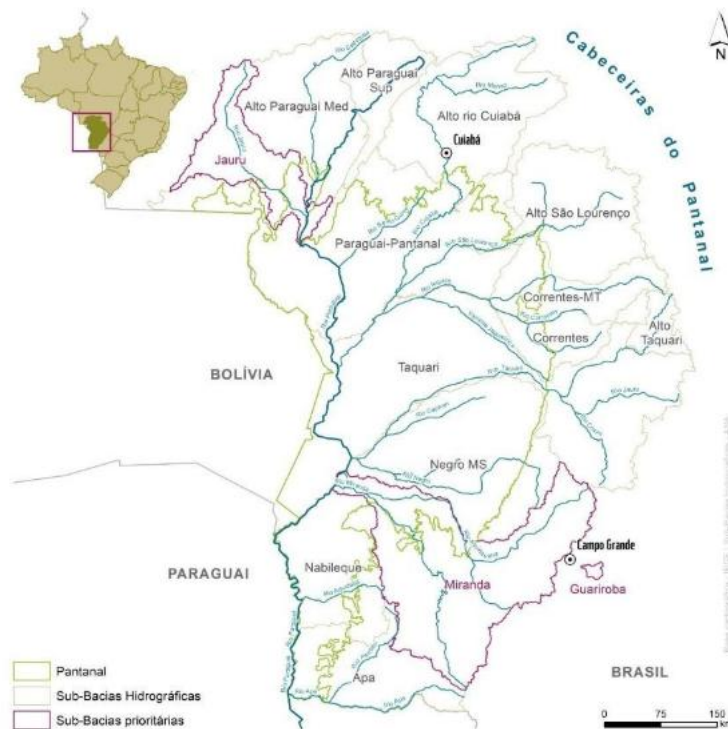


Figura 1. Mapa das cabeceiras do Pantanal indicando as sub-bacias do território e ressaltando as sub-bacias prioritárias.



CARTA CONVITE

2. Objeto de Contratação

Com o objetivo de contribuir para o alcance dos objetivos do WWF-Brasil na região das Cabeceiras do Pantanal, a presente carta-convite tem como finalidade a contratação de consultoria especializada para o **fortalecimento e a estruturação da cadeia da restauração ecológica**, incluindo ações de **manutenção e monitoramento de áreas em restauração no estado de Mato Grosso (MT)**.

A consultoria atuará por meio da formação e disseminação de conhecimentos técnicos, utilizando cursos e oficinas — presenciais e/ou à distância —, bem como pelo apoio às redes e coletivos locais e pelo apoio técnico direto a comunidades e propriedades rurais. As atividades deverão contemplar a manutenção de áreas em processo de restauração (inclusive em modalidades produtivas), além de fomentar a adoção de boas práticas produtivas e ambientais, promovendo a sustentabilidade socioambiental do território.

As principais atividades e entregas esperadas incluem:

1. **Apoio técnico para a disseminação de técnicas de restauração ecológica**, incluindo enriquecimento, manutenção e monitoramento, aplicadas às modalidades de plantio direto, semeadura direta, sistemas agroflorestais (SAF) e/ou sistemas silvipastoris, abrangendo pelo menos **100 hectares**;
2. **Disseminação de conhecimento e processos formativos** em técnicas de restauração ecológica e em gestão financeira, voltados a instituições e comunidades locais;
3. **Apoio a associações, coletores de sementes e parceiros locais** para a criação e/ou fortalecimento de uma **Rede de Sementes local**;
4. **Fortalecer, disseminar e apoiar a implementação de salvaguardas socioambientais**, incluindo o uso de equipamentos de proteção individual (EPIs) e ações de empoderamento feminino, junto a implementadores da restauração e coletores de sementes;
5. **Registro sistematizado das lições aprendidas** a partir das atividades desenvolvidas ao longo da consultoria.

CARTA CONVITE

2.1 Objetivos específicos:

- **Fornecer apoio técnico para disseminação de técnicas de restauração** (implementação, manutenção e monitoramento das técnicas de plantio direto, semeadura, SAF e /ou silvipastoril), sendo manutenção em pelo menos 100 hectares e plantios em pelo menos 5 hectares, em locais a serem definidos pelas partes. Entregando os seguintes indicadores: Número de hectares em processo de restauração acompanhados; Número de propriedades ou comunidades assistidas tecnicamente; Frequência das visitas de monitoramento e número de relatórios elaborados; Número de práticas sustentáveis implementadas (ex: plantios, uso de bioinsumos, SAFs).
- **Disseminar conhecimentos técnicos e práticos sobre restauração ecológica, boas práticas agropecuárias, transição agroecológica e gestão financeira em comunidades rurais e tradicionais no estado do Mato Grosso**, visando melhorar a qualidade técnica e de gestão local para dar escala a restauração inclusiva e de qualidade. Entregando os seguintes indicadores: Número de cursos e oficinas realizados (presenciais); Número de participantes (desagregado por gênero, etnia e comunidade, caso houver); Avaliar e registrar se houve replicação do conhecimento aprendido e onde; Avaliação de aprendizado (pré e pós-formação); Número de materiais técnicos produzidos e distribuídos, caso houver.
- **Apoio a associações, coletores de sementes e parceiros locais para criação/fortalecimento de Rede de Sementes nativas e/ou para o desenvolvimento de cadeias produtivas sustentáveis vinculadas à restauração ecológica** e ao extrativismo, visando aumentar a qualidade e diversidade de insumos, estimulando e empoderando instituições locais sobre seu importante papel como elo fundamental na cadeia da restauração. Entregando os seguintes indicadores: Número de redes/coletivos apoiados ou articulados; Número de iniciativas locais fortalecidas (ex: viveiros, núcleos de coleta, grupos de mulheres); Volume de sementes ou mudas comercializadas ou produzidas pelas redes; Valor financeiro repassado para os coletores; Número de feiras, intercâmbios ou espaços de comercialização apoiados.

CARTA CONVITE

- **Fortalecer, disseminar e implementar salvaguardas socioambientais** (incluindo equipamentos de segurança individual (EPIs) e empoderamento feminino) para implementadores da restauração e coletores de sementes. Assegurar que a realização do projeto aconteça de forma inclusiva no território, além de assegurar respeito às diretrizes de Consulta Livre, Prévia e Informada (CLPI). No fortalecimento da cadeia da restauração e coletores de sementes promova a conservação da paisagem e suas espécies de ocorrência considerando o contexto, necessidades e potenciais conflitos.
- **Registrar lições aprendidas das atividades realizadas**, incluindo resultados positivos e negativos, percepções sobre o que funcionou bem e o que pode ser melhorado em ações de formação, plantios, manutenção, mobilização e engajamento de atores locais, uso de EPIs etc.

3. Período de Trabalho

O período de trabalho estimado será de aproximadamente **1 ano** e deverá estar concluído **até Junho/2027**.

4. Cronograma de atividades e atribuições da consultoria contratada

Item	Atividades
1	<i>Elaboração do Plano de Trabalho contendo: cronograma de atividades de implementação, manutenção e monitoramento (com a previsão de datas para cada etapa); análise das áreas; definição dos tipos de plantio (semeadura + plantio direto); estimativa de insumos (sementes e mudas) e de pessoas envolvidas; termos de consentimento ou compromisso dos proprietários; detalhamento das ações a serem executadas — como replantios, mobilização com os proprietários, preparo do solo, plantios e manutenções — incluindo as técnicas a serem implementadas, indicação das espécies, quantidade de mudas e kg de sementes, locais de compra de insumos, controle de pragas, entre outros; Cronograma e plano de aulas prévio com as atividades formativas (cursos, oficinas, feiras e intercâmbios) que abrangem os processos de fortalecimento de rede de sementes locais;</i>
2	<i>Reuniões periódicas com equipe técnica do WWF-Brasil, que poderão ser online ou presenciais, acordadas previamente;</i>
3	<i>Mobilização, engajamento e carta de aceite do(s) proprietário(s) rural(is) para implementação, contrapartidas, cuidado e manutenção posterior das áreas implementadas;</i>

CARTA CONVITE

4	<i>Fortalecimento e estruturação da cadeia da restauração, manutenções e monitoramento de áreas em restauração</i>
5	<i>Manutenção com replantio de mudas e/ou sementes com manejo de controle de forrageiras e pragas, como formigas, em ao menos 100 hectares nas propriedades selecionadas, sistematizado em relatório;</i>
6	<i>Compra de insumos de qualidade, de redes e viveiros locais (sempre que possível) para os plantios e manutenções, indicando a lista de espécies, quantidade de mudas (unidades) e sementes (kg) e locais de compras de insumos;</i>
7	<i>Viabilização de mão-de-obra qualificada para os acompanhamentos das áreas em implementação, manutenção e monitoramento;</i>
8	<i>Definição da técnica de plantio nos 5 hectares selecionados; Preparo do solo prévio ao plantio em 5 hectares, incluindo controle de espécies invasoras/exóticas, controle de formigas, gradagem (quando possível), e adubação verde; Implementação e manutenção;</i>
9	<i>Planejar, mobilizar e implementar ao menos 6 cursos de formação (presenciais ao menos 8h para cada curso) para disseminação de informações sobre: boas práticas agropecuárias, transição agroecológica, técnicas de restauração, gestão financeira em comunidades rurais e tradicionais, empoderamento feminino, salvaguardas socioambientais no ambiente de coleta de sementes, precificação de sementes nativas, intercâmbio entre redes de sementes no estado do Mato Grosso (MT), visando melhorar a qualidade técnica e de gestão local para dar escala a restauração inclusiva e de qualidade;</i>
10	<i>Elaboração de relatórios, memórias de reunião, fotos (antes e depois das ações, durante todas as fases das intervenções com o nome das propriedades e data da ação), vídeos, mapas em shapefile e jpeg, e demais documentos enviados por e-mail e adicionados a pasta compartilhada, a ser encaminhada pelo WWF-Brasil para registro e documentação da prestação do serviço.</i>
11	<i>As tabelas com os dados padrões dos plantios, manutenções e monitoramento devem ser preenchidas online, e ao decorrer das atividades do contrato enviadas por e-mail em excel (vide item a.) e inseridas na pasta compartilhada pelo WWF-Brasil.</i>
12	<i>Planejar, mobilizar e realizar 3 feiras regionais visando: promover a Agroecologia levando-se em conta as suas diversas dimensões (econômica, social, ecológica, cultural, política e ética); Despertar o interesse do público nas questões que dizem respeito à Agroecologia; e Assessorar e aconselhar os agricultores no que concerne ao desenvolvimento de agroecossistemas sustentáveis;</i>
13	<i>Planejar, mobilizar e realizar 1 roda de conversa para fortalecimento de cadeias produtivas vinculadas à restauração e à transição agroecológica em comunidades rurais e tradicionais. A roda deve atender aos objetivos de: fortalecer, disseminar</i>

CARTA CONVITE

	<i>e implementar salvaguardas socioambientais para implementadores da restauração e coletores de sementes.</i>
14	<i>Registrar lições aprendidas das atividades realizadas, incluindo resultados positivos e negativos, percepções sobre o que funcionou bem e o que pode ser melhorado em ações de formação, plantios, manutenção, mobilização e engajamento de atores locais, uso de EPIs etc.</i>
15	<i>Todos os documentos — incluindo fotos, shapefiles, mapas, tabela de indicadores, dados dos plantios, manutenção e monitoramento — devem ser inseridos na pasta compartilhada pela equipe técnica do WWF-Brasil. O preenchimento da tabela de indicadores deve ser feito em paralelo à entrega dos relatórios, também na mesma pasta.</i>

a. **Materiais disponibilizados para a execução da atividade (caso haja)**

- A equipe do WWF-Brasil irá disponibilizar uma tabela padrão (excel) para a inserção dos dados relativos aos plantios, manutenções e monitoramento e um modelo padrão de relatório/produto que devem ser preenchidas e entregues nas datas acordadas.

Há Prazo Final	Data
<input checked="" type="checkbox"/> Sim* <input type="checkbox"/> Não	30/07/2027

*[Prazo Final: Assinalar "Sim" caso a entrega precise ser feita impreterivelmente até alguma data. Essa data deve ser inserida na coluna ao lado]

- Necessidade de viagens:

Fornecedor precisará viajar para realizar as atividades?	Destino das viagens*
<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	[Inserir destino]

- * Caso não saiba o destino no momento, preencher com "Sem definição no momento"

5. Entregas esperadas

Abaixo você encontrará a lista de entregas esperadas para esse processo de contratação.

Nº da Entrega	Entrega	Data prevista
Produto 1	<i>Plano de trabalho detalhado com o Cronograma de Atividades incluindo: i) indicação das áreas a serem implementadas, manutenção e monitoramento, ii) plano de implementação (breve diagnóstico das áreas, técnicas a serem empregadas, espécies,</i>	<i>7 dias após a assinatura do contrato</i>



CARTA CONVITE

	<i>quantidades, detalhamento das ações gerais de implementação, manutenção e monitoramento), iii) lista de materiais/insumos; iv) detalhamento dos cursos e oficinas previstos para as comunidades locais engajadas para fortalecimento de rede de sementes locais; cronograma prévio das feiras e intercâmbios;</i>	
Produto 2	<i>Relatório intermediário 1: contendo informações sobre as ações a serem iniciadas. Tais ações incluem informações detalhamento, descrição, planejamento e custos sobre a mobilização, cercamento, preparo do solo, insumos, metodologia de plantios e demais informações técnicas (quantidade de pessoas envolvidas nas atividades de campo (homens e mulheres), lista de espécies, quantidade de mudas/sementes, controle de pragas etc). Das atividades formativas que forem executadas até o presente produto relacionadas aos: cursos e oficinas previstos para as comunidades locais engajadas para fortalecimento de rede de sementes locais; feiras e intercâmbios;</i>	120
Produto 3	<i>Relatório intermediário 2: contendo informações sobre as ações realizadas até o momento. Tais ações incluem informações detalhamento, descrição, planejamento e custos sobre a mobilização, cercamento, preparo do solo, insumos, metodologia de plantios e demais informações técnicas (quantidade de pessoas envolvidas nas atividades de campo (homens e mulheres), lista de espécies, quantidade de mudas/sementes, controle de pragas etc). Das atividades formativas que forem executadas até o presente produto relacionadas aos: cursos e oficinas previstos para as comunidades locais engajadas para fortalecimento de rede de sementes locais; feiras e intercâmbios;</i>	180
Produto 4	<i>Relatório final contendo um resumo de todas as ações realizadas, indicadores alcançados, lições aprendidas sistematizadas e plantios, manutenções e monitoramentos das áreas em restauração (de acordo com o item 2.1 deste edital). Este relatório deve conter um resumo do desenvolvimento completo do projeto, incluindo todas as etapas previstas no plano de trabalho, além de fotos e a planilha de indicadores devidamente preenchida, todos os documentos devidamente organizados em pasta compartilhada (de acordo com item 2.1 deste edital). Detalhamento dos resultados e indicadores sociais das oficinas, cursos, feiras e intercâmbios finalizados;</i>	200

É de suma importância que o proponente siga esses itens como referência para elaboração de sua proposta.

Esteja atento! Copie e cole estes produtos no arquivo "**Proposta Modelo**" enviado anexo e não altere os produtos, eles serão utilizados para comparar propostas entre os proponentes. Os produtos também serão utilizados posteriormente como comprovação da entrega e liberação dos pagamentos.

CARTA CONVITE

6. Critérios técnicos para seleção da proposta vencedora

A avaliação se dará pelas 3 seguintes etapas:

Etapa I – Análise Técnica: avaliação da proposta quanto aos critérios técnicos descritos abaixo.

Proponentes precisam alcançar, no mínimo, 60 de 100 pontos para avançar para a próxima etapa.

Critério Técnico para Avaliação	Peso por critério
Plano de Trabalho Simplificado , demonstrando a estratégia de execução do objeto. <i>O proponente deverá incluir em sua Proposta Técnica (em formato PDF) um Plano de Trabalho Simplificado que detalhe a estratégia operacional para a execução do objeto. Este documento será avaliado conforme o nível de aderência, clareza e viabilidade das informações apresentadas, distribuídos nos seguintes critérios: 1. Metodologia Operacional, 2. Cronograma de Execução, 3. Matriz de Riscos e Contingências, 4. Interação e Responsabilidades</i>	25
Equipe técnica - O/A fornecedor/a em seu quadro de funcionários/as apresentar uma sólida equipe técnica qualificada – com formação acadêmica e experiência de campo compatível com as atividades previstas neste edital	15
Portfólio e histórico — O/A fornecedor(a) deve apresentar comprovações de experiência com implementação de projetos (restauração e/ou cursos, oficinas, eventos etc) em comunidades tradicionais e rurais, por meio do histórico de projetos de restauração realizados no bioma Cerrado e em outros biomas, incluindo portfólio, resultados alcançados e referências. Comprovações de experiência com implementação, manutenção e monitoramento de áreas em restauração, por meio do histórico de projetos de restauração realizados no bioma Cerrado e em outros biomas, incluindo portfólio, resultados alcançados e referências.	20
Portfólio e histórico — O/A fornecedor(a) deve apresentar comprovações de experiência com gestão de projetos , por meio do histórico de projetos de restauração realizados no bioma Cerrado e em outros biomas, incluindo portfólio, resultados alcançados e referências.	20
Portfólio e histórico — Experiências na sub-bacia do Jauru, e outras sub-bacias no MT dentro das Cabeceiras do Pantanal serão consideradas como diferencial.	20



CARTA CONVITE

Total	100
-------	-----

Etapa II - Análise de Preço - Os proponentes classificados na Etapa I terão as suas propostas de preço avaliadas e que também poderá chegar ao máximo de 100 pontos.

Etapa III - Análise Final - A nota final será a soma das duas notas anteriores, porém ponderadas, onde a nota técnica tem 70% do peso e a nota de preço tem 30% do peso.

7. Proposta Técnica e Comercial

O proponente deve responder sua proposta **técnica e comercial** através do preenchimento do arquivo **“Proposta Modelo”** em Excel.

O proponente também deverá apresentar a **equipe** que fará a execução dos trabalhos e suas atribuições conforme consta na **“Proposta Modelo”**.

Sobre a proposta de preço favor apresentar os valores brutos, ou seja, incluindo impostos e encargos. Custos de transporte, deslocamento, alojamento, alimentação e outros custos indiretos, já devem estar dispostos dentro do valor final proposto, não havendo nenhum pagamento adicional.

8. Documentos

Esteja atento aos critérios técnicos que exigem comprovação, certificação e/ou documentos que precisam ser enviados juntos à proposta. **Documentos solicitados neste arquivo, são obrigatórios.**

Fique à vontade para enviar documentos adicionais, referentes a apresentação da empresa ou abordagem.

9. Prazos da concorrência

Envio de dúvidas: até [23/04/2026](#)

Resposta de dúvidas: até [27/04/2026](#)

Envio da proposta: até [30/04/2026](#)

Divulgação do resultado do processo: até [30](#) dias após o envio das propostas

Toda a comunicação deve ser feita através do e-mail: compras@wwf.org.br com o seguinte assunto:

PROCESSO Nº 005126 – Consultoria em Restauração Ambiental e Fortalecimento Comunitário



CARTA CONVITE

10. Considerações finais

Atenção! Ao responder este orçamento/proposta, o proponente está de acordo com as regras e disposições gerais do WWF-Brasil disponível para leitura no [link](#).

Confira também nosso [portal do fornecedor](#), onde disponibilizamos instruções sobre:

- Requisitos mínimos para se tornar um fornecedor - [link](#)
- Documentação necessária na etapa de cadastro, ou seja, **após a escolha da proposta vencedora** - [link](#)
- Modelo de Proposta - [link](#)
