



## CARTA CONVITE

Brasília-DF, 10/02/2026

Prezado (a),

O **WWF-Brasil** convida para a participação no processo de contratação nº **004844**.

Somos uma organização não-governamental brasileira e sem fins lucrativos que trabalha para mudar a atual trajetória de degradação ambiental e promover um futuro mais justo e saudável para todos, no qual sociedade e natureza vivam em harmonia.

Abaixo você encontrará o detalhamento deste processo de concorrência.

### 1. Contextualização

A presente contratação integra o conjunto de ações voltadas ao fortalecimento da Rede de Mulheres Pescadoras de Abrolhos, no âmbito de projeto apoiado pela Bloomberg. O serviço tem como objetivo ofertar assessoria técnica e metodológica continuada, assegurando que a Rede participe de forma qualificada das etapas de planejamento e implementação do projeto. A consultoria é estratégica para a consolidação dos processos de governança, o fortalecimento da incidência política e a garantia da sustentabilidade das entregas socioambientais no território, promovendo o engajamento consistente das lideranças locais, em alinhamento às salvaguardas sociais do WWF-Brasil.

A Rede de Mulheres Pescadoras de Abrolhos é uma articulação formada por pescadoras, marisqueiras e agricultoras familiares do sul da Bahia, criada em 2009 com o propósito de fortalecer a participação e o protagonismo feminino nos territórios pesqueiros. Desde sua origem, a Rede atua na mobilização de mulheres extrativistas para o desenvolvimento de estratégias coletivas de empoderamento, na definição de prioridades voltadas à ampliação de sua presença em espaços de tomada de decisão e no acesso a políticas públicas de promoção da igualdade de gênero. A Rede também promove debates e ações de incidência sobre o papel das mulheres na gestão territorial e ambiental, com especial atenção aos contextos da Reserva Extrativista de Canavieiras, Cassurubá e Corumbau.

### 2. Objeto de Contratação

Prestação de consultoria técnica sênior para apoio estratégico, coordenação metodológica e implementação integrada das ações da Rede de Mulheres Pescadoras de Abrolhos. O escopo inclui o suporte contínuo às lideranças, a revisão técnica de materiais e a sistematização de conhecimentos para subsidiar a tomada de decisão e o monitoramento dos resultados do projeto.

## CARTA CONVITE

### 3. Cronograma de Atividades

Item	Atividades
1	<b>Gestão e Planejamento:</b> Elaboração de Plano de Trabalho detalhado.
2	<b>Assessoria Metodológica:</b> Co-desenho e suporte técnico para a realização dos workshops de planejamento estratégico, intercâmbios e construção da agenda política - Workshops participativos para apoiar a elaboração das diretrizes dos 3 Planos Locais de Adaptação Climática das AMPs do Sul da Bahia.
3	<b>Fortalecimento de Capacidades:</b> Prestação de suporte contínuo às lideranças da Rede, incluindo a preparação de briefings e subsídios para incidência em instâncias de governança - como conselhos e fóruns e participação em reuniões e eventos.
4	<b>Sistematização e Monitoramento:</b> Revisão técnica de materiais pedagógicos, acompanhamento de indicadores e sistematização de insumos para formulação de relatórios técnicos de progresso pelo WWF-Brasil, junto a seus doadores.

E

Duração estimada da prestação de serviços: 18 meses

ENERGIZAÇÃO DE PAPÉIS, LOGÍSTICA E REPRESENTAÇÃO DO WWF BRASIL	
Item	Resposta
Será necessário realizar viagens para executar as atividades?	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
Quantidade viagens (estimativa):	Quantidade de dias por viagem (estimativa): 4
Responsabilidade por equipamentos necessários para atividades (ex: Computador, Câmera, Smartphone, etc)	<input checked="" type="checkbox"/> Consultor O WWF Brasil não disponibiliza e não se responsabiliza pelos equipamentos dos consultores
Responsável pelos custos de viagem de deslocamento (aéreo, terrestre, fluvial, etc) e hospedagem.  OBS: Locação de Automóveis, despesas com traslado e alimentação não serão cobertas pelo WWF-Brasil, devendo ser feitas diretamente pelo Consultor e tendo o valor incluído como despesa na proposta	<input type="checkbox"/> WWF <input checked="" type="checkbox"/> Consultor <input type="checkbox"/> A definir  <input type="checkbox"/> Não se aplica



## CARTA CONVITE

Consultor precisará representar ou se posicionar em nome do WWF-Brasil perante outras organizações?	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
Consultor energizará algum papel dentro do WWF-Brasil?	<input type="checkbox"/> Sim	<input checked="" type="checkbox"/> Não
Descrição do papel a ser energizado (se aplicável)		

### 4. Entregas esperadas

Abaixo você encontrará a lista de entregas esperadas para esse processo de contratação

Nº da Entrega	Entrega	Estimado, em dias, para entrega, após assinatura do contrato
Produto 1	Plano de Trabalho Detalhado: contendo metodologia de assessoria, cronograma de execução e plano de monitoramento de metas.	15 dias
Produto 2	Relatório de Diagnóstico e Planejamento (A2): sistematização metodológica e suporte à realização dos workshops com lideranças locais.	90 dias
Produto 3	Relatório de Apoio Técnico e Planejamento (A3/A4): registro técnico das atividades de intercâmbio e planejamento integrado das ações de rede.	180 dias
Produto 4	Dossiê de Suporte às Lideranças (1º Ciclo): conjunto de Notas Técnicas, Policy Briefs e materiais de apoio para participação qualificada em fóruns.	270 dias
Produto 5	Relatório de Revisão e Monitoramento (A5/A6): parecer técnico sobre materiais de capacitação em advocacy e acompanhamento das ações de campo.	360 dias
Produto 6	Relatório Técnico Intermediário: sistematização de indicadores de impacto, lições aprendidas e memória técnica das atividades do período.	450 dias
Produto 7	Relatório Final Consolidado: documento de encerramento com análise de resultados, recomendações de sustentabilidade e recomendações futuras.	[Final do contrato]

*É de suma importância que o proponente siga esses itens como referência para elaboração de sua proposta.*

*Esteja atento! Copie e cole estes produtos no arquivo "Proposta Modelo" enviado anexo e não altere os produtos, eles serão utilizados para comparar propostas entre os proponentes. Os produtos também serão utilizados posteriormente como comprovação da entrega e liberação dos pagamentos.*



## CARTA CONVITE

### 5. Observações

**Propriedade Intelectual:** Todos os produtos, relatórios, metodologias e materiais gerados nesta consultoria serão de propriedade exclusiva do WWF-Brasil.

**Salvaguardas e Ética:** O(a) consultor(a) selecionado(a) deverá aderir obrigatoriamente ao Código de Ética e às Políticas de Salvaguardas Sociais da instituição.

**Coordenação:** A execução dos serviços será acompanhada por reuniões quinzenais/mensais de alinhamento com a equipe técnica do WWF-Brasil.

**Viagens:** Os custos de deslocamento e hospedagem serão de responsabilidade do Consultor.

### 6. Critérios técnicos para seleção da proposta vencedora

A avaliação se dará pelas 3 seguintes etapas:

**Etapa I – Análise Técnica:** avaliação da proposta quanto aos critérios técnicos descritos abaixo.

Proponentes precisam alcançar, no mínimo, 60 de 100 pontos para avançar para a próxima etapa.

Critério Técnico para Avaliação	Peso por critério
Experiência comprovada em facilitação de processos participativos e construção de capacidades com comunidades tradicionais e grupos de mulheres.	25
Sólido conhecimento em cadeias produtivas da pesca artesanal, gênero e conservação marinho-costeira (região de Abrolhos será diferencial).	25
Capacidade demonstrada de redação de documentos técnicos, notas de política e relatórios de sistematização.	10
Proposta metodológica clara, demonstrando como será feito o apoio contínuo às lideranças no prazo de 540 dias.	10
Formação acadêmica sênior em áreas correlatas (Ciências Sociais, Biologia, Gestão Ambiental ou afins).	10
Experiência comprovada em facilitação de processos participativos e construção de capacidades com comunidades tradicionais e grupos de mulheres.	20
Total	100

**Etapa II - Análise de Preço** - Os proponentes classificados na Etapa I terão as suas propostas de preço avaliadas e que também poderá chegar ao máximo de 100 pontos.

**Etapa III - Análise Final** - A nota final será a soma das duas notas anteriores, porém ponderadas, onde a nota técnica tem 70% do peso e a nota de preço tem 30% do peso.



## CARTA CONVITE

### 7. Proposta Técnica e Comercial

O proponente deve responder sua proposta **técnica e comercial** através do preenchimento do arquivo **“Proposta Modelo”** em Excel.

O proponente também deverá apresentar a **equipe** que fará a execução dos trabalhos e suas atribuições conforme consta na **“Proposta Modelo”**.

***Sobre a proposta de preço favor apresentar os valores brutos, ou seja, incluindo impostos e encargos. Custos de transporte, deslocamento, alojamento, alimentação e outros custos indiretos, já devem estar dispostos dentro do valor final proposto, não havendo nenhum pagamento adicional.***

### 8. Documentos

Esteja atento aos critérios técnicos que exigem comprovação, certificação e/ou documentos que precisam ser enviados juntos à proposta. **Documentos solicitados neste arquivo, são obrigatórios.**

Fique à vontade para enviar documentos adicionais, referentes a apresentação da empresa ou abordagem.

### 9. Prazos da concorrência

Envio de dúvidas: até [12/02/2026](#)

Resposta de dúvidas: até [13/02/2026](#)

Envio da proposta: até [19/02/2026](#)

Divulgação do resultado do processo: até [20](#) dias após o envio das propostas

Toda a comunicação deve ser feita através do e-mail: [compras@wwf.org.br](mailto:compras@wwf.org.br) com o seguinte assunto:  
PROCESSO Nº [004844](#)

### 10. Considerações finais

**Atenção! Ao responder este orçamento/proposta, o proponente está de acordo com as regras e disposições gerais do WWF-Brasil disponível para leitura no [link](#).**



## CARTA CONVITE

Confira também nosso [portal do fornecedor](#), onde disponibilizamos instruções sobre:

- Requisitos mínimos para se tornar um fornecedor - [link](#)
- Documentação necessária na etapa de cadastro, ou seja, após a escolha da proposta vencedora - [link](#)
- Modelo de Proposta - [link](#)

\*\*\*