



## Critérios para Habilitação de Fornecedores

Prezado (a),

O formato de contratação deste processo será **Pessoa Jurídica (exceto MEI)**.

### CRITÉRIOS PARA HABILITAÇÃO DE FORNECEDORES

O Proponente deverá enviar os documentos e proposta conforme itens listados abaixo:

#### PROPOSTA CONTENDO

- 1) Nome da empresa;
- 2) CNPJ;
- 3) Contato do responsável pela proposta;
- 4) Código de Prestação de Serviço que será informado na Nota Fiscal;
- 5) Informar o local da prestação de serviço e alíquota;
- 6) Previsão da incidência de encargos sobre a contratação.
- 7) **Proposta em formato PDF no padrão da empresa.**

Para participação neste processo o fornecedor deverá apresentar junto a proposta os documentos listados abaixo.

#### PARA PROPONENTE PESSOA JURÍDICA (EXCETO MEI)

- 1) Cópia do Ato Constitutivo (Estatuto ou Contrato Social) e última alteração - OBS: a última alteração deve conter os representantes legais e o endereço atualizado;
- 2) Procuração do representante, **se houver**;
- 3) No caso de isenção fiscal, encaminhar a declaração de isenção com a legislação pertinente.
- 4) Faturamento médio mensal nos últimos 12 meses carimbado e assinado pelo Contador;
- 5) Comprovante de registro da empresa junto à Empresa Brasileira de Turismo – EMBRATUR e à IATA (International Air Transport Association);
- 6) Apresentação de, pelo menos, 02 (duas) declarações expedidas há no máximo 03 (três) meses da data de abertura das propostas, por companhias aéreas brasileiras, de abrangência nacional (TAM / GOL // AZUL), de que se encontra em situação regular junto às mesmas e de que está autorizada a emitir a venda de passagens em seus nomes;

- 7) Apresentação de declarações expedidas há no máximo 03 (três) meses da data de abertura das propostas, pelas seguintes companhias aéreas brasileiras, de abrangência nacional: TAM; GOL; e, contendo informações precisas relativas ao comissionamento repassado por cada uma delas à Proponente;
- 8) Apresentação de no mínimo, 01 (um) atestado ou declarações de capacidade técnica compatíveis com o objeto da concorrência, firmados por entidades/órgãos da Administração Pública, direta ou indireta, representações diplomáticas, organismos internacionais, ou empresas privadas para as quais a Proponente tenha prestado ou venha prestando serviços objeto desta contratação, com volume de vendas de passagens aéreas de valor igual ou maior a R\$ 1.000.000 (um milhão de reais).
- 9) Declaração para faturamento totalíssimo e garantia total junto as locadoras de veículos (isentando da obrigatoriedade de apresentação do cartão de crédito do condutor no ato da retirada);
- 10) Disponibilizar procedimentos internos da agência - Compliance
- 11) Informar qual a empresa de auditoria que atende a agência e periodicidade que os processos da agência são auditados;
- 12) Envio de modelos e formatos de relatórios BI em pdf (não sendo necessário informar / demonstrar dados gerenciais).

Eventualmente, poderá ser solicitado pela equipe de compras através de e-mail e após o processo de seleção, documentos adicionais como: Declaração do Imposto de Renda PJ vigente, comprovante bancário e outros.

\*\*\*